

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГКОУ «Специальная  
(коррекционная) общеобразовательная  
школа-интернат № 27»

Н.Ю. Чумаченко

Приказ № 402 от 30.08.2023



## План мероприятий по организации питания в 2023/24 учебном году

### Аналитическая работа

| №<br>п/п | Содержание работы                                                                        | Ответственный              | Сроки                          |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------------|
| 1        | Комплексное медицинское обследование учащихся                                            | Врач-педиатр               | Сентябрь, в течение всего года |
| 2        | Медосмотр работников пищеблока                                                           | Старшая медицинская сестра | август                         |
| 3        | Осмотр работников пищеблока на гнойничковые заболевания                                  | Старшая медицинская сестра | в течение всего года           |
| 4        | Анкетирование учащихся и их родителей, с целью изучения пожеланий по организации питания | Отв. за орг. питания       | Сентябрь, январь               |
| 5        | Анализ степени оснащённости оборудованием, посудой, инвентарём, санитарной одеждой       | Бракеражная комиссия       | Июнь-август                    |
| 6        | Проверка санитарного состояния производственных помещений, зала                          | Бракеражная комиссия       | Постоянно                      |
| 7        | Проверка условий труда персонала                                                         | Директор                   | Постоянно                      |
| 8        | Анализ технического состояния оборудования и его соответствие паспортным данным          | Шеф-повар, начальник АХО   | Постоянно                      |
| 9        | Поверка весов                                                                            | Шеф-повар, начальник АХО   | Август                         |

### Организационная работа

| №<br>п/п | Содержание работы                                            | Ответственный              | Сроки  |
|----------|--------------------------------------------------------------|----------------------------|--------|
| 1        | Составление и согласование в Роспотребнадзоре сезонного меню | Старшая медицинская сестра | Август |

|    |                                                                              |                                                      |                        |
|----|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|------------------------|
| 2  | Составление графика питания                                                  | Отв. по питанию                                      | Август                 |
| 3  | Составление графика дежурства в столовой                                     | Отв. по питанию                                      | Август                 |
| 4  | Совещание при директоре по вопросам организации и развития школьного питания | Директор, бракеражная комиссия                       | Август                 |
| 5  | Организация питьевого режима                                                 | Отв. по питанию                                      | В течение всего года   |
| 6  | Проверка соблюдения правил личной гигиены                                    | Старшая медицинская сестра                           | В течение всего года   |
| 7  | С-витаминизация третьих блюд                                                 | Старшая медицинская сестра                           | В течение всего года   |
| 8  | Начальник АХО                                                                | Начальник АХО                                        | В течение всего года   |
| 9  | Контроль над вывозом отходов                                                 | Начальник АХО                                        | В течение всего года   |
| 10 | Инвентаризация оборудования                                                  | Начальник АХО                                        | октябрь                |
| 11 | Генеральная уборка помещений пищеблока                                       | Шеф-повар                                            | В конце каждого месяца |
| 12 | Обработка посуды, инвентаря (дезинфекция)                                    | Шеф-повар                                            | Ежедневно              |
| 13 | Дезинсекция, дератизация                                                     | Шеф-повар                                            | По необходимости       |
| 14 | Снятие пробы                                                                 | Бракеражная комиссия                                 | Ежедневно              |
| 15 | Ведение журналов                                                             | Старшая медицинская сестра, шеф-повар                | Ежедневно              |
| 16 | Контроль условий хранения продуктов, сроки                                   | Кладовщик                                            | Ежедневно              |
| 17 | Соответствие ежедневного меню примерному меню, соответствие выхода порций    | Ответственный по питанию, старшая медицинская сестра | Ежедневно              |
| 18 | Соблюдение санитарных правил                                                 | Старшая медицинская сестра                           | Ежедневно              |
| 19 | Стирка, починка санитарной одежды                                            | Кладовщик                                            | Ежедневно              |
| 20 | Организация работы школьной комиссии по питанию                              | Председатель бракеражной комиссии                    | В течение всего года   |
| 21 | Организация консультаций для классных                                        | Отв. по                                              | Сентябрь,              |

|    |                                                                                                                  |           |                                |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------------|
|    | руководителей, воспитателей по вопросам:<br>- организации питания;<br>- культуры поведения во время приёма пищи. | питанию   | январь                         |
| 22 | Обучение поваров новым технологиям приготовления пищи                                                            | Шеф-повар | Сентябрь, в течение всего года |

### Воспитательная работа

| №<br>п/п | Содержание работы                                                                                                | Ответственный                            | Сроки                                 |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------------|
| 1        | Санитарно-гигиеническая подготовка работников пищеблока                                                          | Сотрудник центра гигиены и эпидемиологии | Октябрь (1 раз в год), в течение года |
| 2        | Санитарно-гигиеническая подготовка учителей, воспитателей, хозяйственно-административной части сотрудников школы | Сотрудник центра гигиены и эпидемиологии | Август (1 раз в 2 года)               |
| 3        | Классный час: «О качественной и здоровой пище»                                                                   | Медработник, Кл.рук                      | Сентябрь                              |
| 4        | Классный час: «Основы здорового питания»                                                                         | Кл. руководитель                         | Октябрь                               |
| 5        | Классный час: «Правила поведения за столом»                                                                      | Кл. руководитель                         | Ноябрь                                |
| 6        | Классный час: «Хлеб-всему голова»                                                                                | Кл. руководитель                         | Декабрь                               |
| 7        | Обновление стенда по питанию                                                                                     | Старшая медицинская сестра               | В течение всего года                  |
| 8        | Проведение родительских собраний по «Основам здорового питания»                                                  | Кл. руководитель                         | Сентябрь, январь                      |
| 9        | Индивидуальные консультации учащихся по питанию                                                                  | Врач-педиатр, ст.медсестра               | В течение всего года                  |
| 10       | Проведение внеклассных занятий для учащихся 7 – 14 лет по программе «Разговор о правильном питании»              | Педагоги                                 | В течение всего года                  |
| 11       | Проведение уроков по технологии приготовления пищи                                                               | Учитель технологии                       | Сентябрь-декабрь                      |