

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
Протокол № 1
от 30 августа 2021 г.
Секретарь Галетина С.Г. Галетина



**Положение
о слухоречевом режиме
в ГКОУ «Специальная (коррекционная)
общеобразовательная школа-интернат №27»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», с учетом требований, изложенных в «Положении об организации работы по развитию слухового восприятия речи и обучению произношению в школах глухих и школах для слабослышащих и позднооглохших детей» (инструктивное письмо Министерства образования РФ от 14.06.1995 № 14-а -169-6).

1.2. В соответствии с современными требованиями в школе-интернате создаются специальные условия для получения образования и реабилитации обучающихся с нарушенным слухом.

1.3. Под специальными условиями подразумевается использование специальных образовательных программ, методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с нарушенным слухом.

1.4. Развитие слухового восприятия и формирование произношения в школах для глухих и слабослышащих детей является одной из ведущих задач в ходе работы по развитию речи.

1.5. Содержание работы по формированию речевого слуха и произносительной стороны устной речи определяется особенностями контингента обучающихся в школе-интернате.

1.6. Слухоречевой режим работы с глухими и слабослышащими детьми представляет собой совокупность единых организационных и методических требований и мероприятий, обязательных для обучающихся, воспитанников, педагогов, родителей (законных представителей) и всего обслуживающего персонала школы-интерната.

1.7. Настоящее положение регламентирует организацию слухоречевой среды для детей с нарушенным слухом, обучающихся в условиях школы-интерната.

2. Цели и задачи слухового режима

2.1. Основная цель слухоречевого режима заключается в создании условий для развития активного речевого поведения ребенка с особыми образовательными потребностями, преодолении негативных последствий нарушения слуха и обеспечении его дальнейшей успешной социализации.

2.2. Коррекция дефекта слуха, а также формирование внятной, разборчивой и естественной речи школьников с нарушением слуха является обязательной задачей каждого сотрудника школы, неотъемлемой частью любого урока, внеклассного занятия и режимного момента. Развитие речевого слуха осуществляется в условиях слухоречевой среды, предусматривающей постоянное восприятие речи окружающих с помощью звукоусиливающей аппаратуры разного типа. Педагоги класса при проведении уроков, фронтальных, музыкально-ритмических и внеклассных занятий и на режимных моментах формируют у обучающихся умение воспринимать слухозрительную речь окружающих. Учитель и воспитатель закрепляют сформированные навыки обучающихся в связной речи.

2.3. Задачи слухоречевого режима:

- сформировать устойчивую мотивацию у обучающихся к речевому общению;
- совершенствовать навыки слухового восприятия и понимания речи в разных условиях и во всех формах учебно-воспитательной работы;
- формировать навыки устной речи, как средства общения.

3. Организация коррекционной деятельности

3.1. Слухоречевой режим работы представляет собой совокупность единых организационных и методических требований и мероприятий, обязательных для обучающихся, воспитанников, педагогов, родителей (законных представителей) и всего обслуживающего персонала школы-интерната, направленных на слухоречевую реабилитацию детей с нарушением слуха.

По содержанию он делится на две программы, взаимосвязанные и взаимообусловленные – речевой режим и слуховой режим.

3.1.1. Речевой режим – это

- развитие навыков общения (способности взаимодействовать с окружающими людьми, используя разные формы общения);
- развитие устной речи (умение порождать и развивать замысел высказывания);
- развитие языковой системы (лексика, фонетика, морфология, синтаксис);
- формирование культуры общения;
- развитие просодической стороны речи (выразительности);

- учет состояния произношения звуков обучающихся;
- контроль за качеством произношения на всех этапах обучения;
- стимулирование внятного произношения;
- отбор речевого материала для публичных выступлений (учет произносительных навыков);
- обработка речевого материала орфоэпическими знаками и постановка ударения (труднопроизносимые слова, терминология, новый словарь);
- подготовка речевых выступлений.

3.1.2. Слуховой режим-это

- учет состояния слуховых возможностей обучающегося;
- использование и развитие остаточного слуха на всех этапах обучения и во всех формах работы с учащимися;
- формирование слухозрительного восприятия речи окружающих людей, навыков чтения с губ;
- создание благоприятных условий для восприятия речи и звуков, низкий уровень окружающих шумов;
- формирование мотивации к овладению навыками слушания, говорения;
- использование стационарной звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования и индивидуальных слуховых аппаратов, кохлеарных имплантов, дозировка слуховой нагрузки;
- тщательный отбор речевого материала для восприятия на слух.

4. Ответственность за организацию слухоречевого режима

4.1. За организацию слухоречевого режима в школе отвечают заместители директора по УВР.

За организацию слухоречевого режима с детьми несет персональную ответственность каждый педагог школы.

Планирование и корректировка слухоречевого режима в классе осуществляется в тесной взаимосвязи учителя-предметника, воспитателя, учителя ФРС и ПСУР и происходит на малом педсовете перед началом четверти. За организацию малого педсовета отвечает классный руководитель. На малом педсовете определяется объем, содержание, индивидуальная дозировка и направленность коррекции имеющихся дефектов, и последовательность работы на основании проведенной учителем по ФРС и ПСУР диагностики речевых и слуховых возможностей каждого ребенка.

4.2. Ответственность работников школы за соблюдением слухоречевого режима:

Все педагоги, ведущие занятие в классе, должны знать:

- слуховые и речевые возможности каждого ученика;
- тип индивидуальных слуховых аппаратов.

5. Общие требования к созданию слухоречевой среды

5.1. Требования к речи педагогов, родителей, технического персонала:
Речь взрослых должна быть:

- выразительной, эмоционально окрашенной, соответствовать нормам литературного языка;
- средней громкости, что обеспечивает ее лучшее восприятие через звукоусиливающую аппаратуру;
- нормального темпа, замедленный и убыстренный темп нарушает внятность (разборчивость) речи, а значит, ее восприятие;
- оформленной четкими фразами, правильно, без лишних слов;
- комфортной для чтения с губ.

Основной формой речи в условиях школы-интерната является устная речь. Особые формы речи – дактильная и жестовая речь – выступают как вспомогательные средства в случае затруднения понимания обращенной речи. Допускается использование особых форм речи на уроках и занятиях при объяснении нового и сложного учебного материала.

5.2. Активизация внимания взрослых к речи школьников с нарушенным слухом в течение всего дня (на уроках и во внеурочное время) заключается в соблюдении определенных правил.

Каждый педагог должен:

- Следить за правильным речевым дыханием детей, силой их голоса, темпом речи.
- Исправлять речевые, слуховые, произносительные ошибки детей.
- Корректировать неправильное словесное ударение в словах, исправлять неверно используемое логическое ударение.
- Обогащать словарь обучающихся, уточнять неправильно понимаемое лексическое значение слов.
- Побуждать детей к самостоятельному исправлению ошибок и неточностей в речевом высказывании.
- Воспитывать у детей самоконтроль над речью.
- Требовать от детей полного ответа на вопросы и учить использовать вариативные ответы на заданный вопрос.
- Поддерживать все проявления речи детей, независимо от уровня их развития и возможностей.

5.3. Использование аппаратуры:

- Каждый педагог школы-интерната должен знать и соблюдать элементарные правила работы с индивидуальными слуховыми аппаратами, с кохлеарными имплантами.
- Индивидуальные слуховые аппараты, кохлеарные импланты должны использоваться обучающимися в течение всего дня.
- Ответственность за наличие и исправность индивидуальных слуховых аппаратов, кохлеарных имплантов возлагается на обучающихся и их родителей.

5.4. Общие требования к организации слухоречевой среды:

- Коррекция дефекта слуха и связанных с ним особенностей речевого развития у школьников с нарушенным слухом является обязательной задачей каждого сотрудника школы-интерната и должна быть неотъемлемой частью любого урока и внеклассного занятия.

- Специальные коррекционные занятия по формированию речевого слуха и произносительной стороны устной речи обучающихся являются составной частью общешкольной коррекционной работы.

- Педагоги, работающие с детьми с нарушенным слухом, должны знать особенности слухоречевых возможностей своих учеников и постоянно осуществлять контроль над речью детей, мотивируя их к правильному оформлению речевых высказываний.

- Учителя и воспитатели в течение всего дня проводят целенаправленную работу по развитию слухового восприятия и формированию произношения на уроках, на занятиях, в режимные моменты, во время экскурсий, игр и прогулок.

- Работа по развитию слуха и речи проводится со всеми учащимися независимо от их уровня развития, индивидуальных возможностей, успеваемости, года обучения в школе-интернате.

- В зависимости от степени потери слуха подбираются методические приемы и виды работы с учащимися. Формирование у глухих детей потребности в коммуникации.

- Поддержание общения и интереса к речи каждого ребенка с нарушенным слухом.

- Использование индивидуальных слуховых аппаратов и когнитивных имплантов как средства для создания оптимальной среды для развития слуха и речи учащихся.

- Осуществление постоянного контроля над произношением учащихся.

- В начале урока или занятия проводятся фонетические и речевые зарядки.

- Формирование произносительной стороны речи проводится на речевом материале различной степени сложности в зависимости от особенностей развития каждого ребенка.

- При оформлении всех помещений школы-интерната должны соблюдаться единые требования: весь речевой материал для детей на стенах, таблицах должен быть фонетически обработан.

- Новые слова (термины) представляются детям в графическом виде.

- При подготовке устных речевых выступлений (на праздниках, внеклассных мероприятиях, тематических вечерах), текст выступления должен быть фонетически обработан, текст выступления раздается детям не менее, чем за две недели до выступления.

- После мероприятия проводится анализ – отмечаются сильные и слабые стороны в подготовке речевых выступлений обучающихся, оценивается качество речи детей.

5.5. Требования к организации слухоречевой среды:

5.5.1. Учитель по ФРС и ПСУР отвечает за:

- мониторинг уровня речевого развития, в соответствии с Положением об организации коррекционных занятий по формированию речевого слуха и произносительной стороны устной речи;

- предоставление данных о состоянии слуха и речи;

- устойчивую динамику развития слухового восприятия и формирование навыков чтения с губ (с учетом индивидуальных возможностей);

- использование индивидуальных аппаратов;

- качество произношения и практическое владение обучающихся выразительными средствами;
- использование выразительных средств речи для выражения смысла;
- методическую помощь педагогам класса, родителям по осуществлению слухоречевой реабилитации ребенка;
- развитие коммуникативных навыков учащихся;
- формирование самоконтроля за произношением.

5.5.2. Учитель-предметник отвечает за:

- проведение фонетической зарядки;
- развитие слухового восприятия на материале урока (15-20 фраз на уроке);
- контроль за исправностью и ношением индивидуальных аппаратов на уроке;
- работу над коррекцией речи в течение урока;
- обеспечение работы стационарной звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования в кабинете;
- организацию работы по развитию словаря, диалогической и монологической речи;
- определение речевого минимума для закрепления в других формах работы;
- формирование самоконтроля за произношением.

5.5.3. Учитель-дефектолог слухового кабинета отвечает за:

- организацию и координацию слухоречевой работы;
- определение состояния речевого и тонального слуха;
- определение состояния произношения учащихся;
- планирование фонетических зарядок;
- контроль за использованием индивидуальных аппаратов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования;
- инструктивно-методическую работу по вопросам обучения восприятию и воспроизведению устной речи, формированию приятной, выразительной речи;
- методическую помощь в определении содержания и планировании, в анализе и контроле слухоречевой работы.

5.5.4. Воспитатель отвечает за:

- проведение фонетической зарядки на занятиях, коррекцию произносительных навыков в течение дня;
- организацию речевой деятельности на режимных моментах, и в других формах воспитательной работы;
- организацию, содержание и выбор формы проведения Часов общения и Речевых часов;
- планирование речевого минимума и усвоение общедиалогического словаря;
- формирование самоконтроля за произношением;
- развитие диалогической, монологической речи и культуры речи;
- развитие слухового восприятия на занятиях (10 – 15 фраз из речевого материала, знакомого детям, предъявляется на слух).

Слухозрительное восприятие во время режимных моментов является основным способом восприятия речевого материала.

5.5.5. Родители отвечают за:

- создание благоприятных условий для организации слухоречевого развития ребенка в семье;
- обеспечение бесперебойного функционирования индивидуальных слуховых аппаратов, кохлеарных имплантов (контролировать техническое состояние, заранее обеспечивать запасными батарейками, осуществлять своевременный ремонт);
- развитие речи в обиходе и домашней обстановке;
- добросовестное выполнение рекомендаций педагогов, направленных на оптимальное развитие слухоречевых возможностей ребенка;
- знание дактильной азбуки и основ структуры дефекта своего ребенка;
- знание слуховых возможностей своего ребенка;
- своевременное консультирование и лечение узкими специалистами ребенка в случае необходимости.

5.5.6. Учебно-вспомогательный персонал школы отвечает за:

- обеспечение общения с обучающимися словесной речью;
- организацию речевой практики во время бытовых ситуаций.

5.5.7. Взаимодействие сотрудников школы в ходе организации слухоречевой среды:

- С целью повышения качества произносительной стороны речи учащихся устанавливается тесное взаимодействие между педагогами, работающими с конкретным ребенком.
- При выборе речевого материала используется метод сквозного планирования, т.е. работа педагогов проводится одновременно примерно на одном материале.
- Учитель-дефектолог доводит до учителя класса и воспитателя сведения о состоянии произношения и слуха каждого ребенка.
- Внеурочная деятельность планируется с утвержденным речевым материалом. Учитель-дефектолог помогает в речевой подготовке учащимся.
- Контроль над использованием индивидуальных слуховых аппаратов осуществляют все педагоги, работающие в классе.

6. Организация инструктивно-методической работы по вопросам обучения восприятию и воспроизведению устной речи

- Проведение дефектологических семинаров.
- Организация работы с родителями.
- Консультативная работа.