

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета школы

 С.М.Шипилова

Протокол № 1

от 30.08.2021 г.

Утверждено

Директор ГКОУ «Специальная
(коррекционная) общеобразовательная
школа-интернат №27»

 Н.Ю.Чумаченко

Приказ № 542 от 30.08.2021 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ
В ГКОУ «СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ)
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ №27»
ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ САМОВОЛЬНЫХ УХОДОВ
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ВОСПИТАННИКОВ И ОРГАНИЗАЦИИ
ИХ РОЗЫСКА**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации работы ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат №27» (далее - Учреждение), по предупреждению самовольных уходов несовершеннолетних воспитанников (далее - несовершеннолетний (несовершеннолетние)) из Учреждения и организации их розыска в пределах компетенции.

Правовую основу деятельности по предупреждению самовольных уходов несовершеннолетних из учреждения и организации их розыска составляют: Конвенция ООН о правах ребенка, Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 21 декабря 1996 года N 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", Федеральный закон от 24 июля 1998 года N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", Федеральный закон от 24 июня 1999 года N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних", Федеральный закон от 7 февраля 2011 года N 3-ФЗ "О полиции".

1.2. Для целей настоящего Положения применяется следующее понятие:

самовольный уход - добровольное, самовольное (тайное или явное) оставление Учреждения; отсутствие несовершеннолетнего в течение 1 часа с момента установления факта его отсутствия либо с момента наступления времени, оговоренного (установленного) для возвращения.

1.3. Основными задачами Учреждения по вопросам предупреждения самовольных уходов несовершеннолетнего (несовершеннолетних) из Учреждения являются:

обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетнего (несовершеннолетних);

выявление и устранение причин и условий, способствующих самовольным уходам несовершеннолетнего (несовершеннолетних) из Учреждения;

предупреждение ситуаций, угрожающих жизни и здоровью, половой неприкосновенности и нравственности несовершеннолетнего (несовершеннолетних);

предупреждение, выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетнего (несовершеннолетних) в совершение преступлений, иных правонарушений и антиобщественных действий;

предупреждение совершения преступлений в отношении несовершеннолетнего (несовершеннолетних);

социально-педагогическая и социально-психологическая реабилитация несовершеннолетнего (несовершеннолетних), склонных к самовольным уходам из Учреждения;

устранение причин и условий, способствующих совершению несовершеннолетним (несовершеннолетними) самовольных уходов из Учреждения.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ САМОВОЛЬНЫХ УХОДОВ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО (НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ)

2.1. Работа по профилактике самовольных уходов несовершеннолетнего (несовершеннолетних) из Учреждения заключается в индивидуальной профилактической работе с несовершеннолетним (несовершеннолетними) с целью уменьшения факторов риска, приводящих к самовольным уходам, правонарушениям и злоупотреблению психоактивными веществами среди воспитанников Учреждения (далее - воспитанники), формирования у воспитанников нравственных качеств, чувства патриотизма, чувства эмпатии, представлений об общечеловеческих ценностях, здоровом образе жизни.

2.2. Профилактика самовольных уходов несовершеннолетнего (несовершеннолетних) из Учреждения осуществляется в следующих формах

работы: дискуссии, лекции, беседы, групповая работа, встречи, личностный тренинг, тренинг поведения, ролевые игры, индивидуальные консультации, тесты, конкурсы.

Указанные работы по профилактике самовольных уходов включаются в индивидуальный план развития и жизнеустройства с несовершеннолетним (несовершеннолетними) и проводятся не реже одного раза в неделю.

2.3. В целях профилактики самовольных уходов несовершеннолетнего (несовершеннолетних) из Учреждения руководителем утверждаются:

правила внутреннего распорядка Учреждения;

план межведомственного взаимодействия Учреждения с органами и учреждениями системы профилактики правонарушений несовершеннолетнего (несовершеннолетних) по профилактике самовольных уходов несовершеннолетнего (несовершеннолетних);

алгоритм действий работников Учреждения в случае самовольного ухода несовершеннолетнего (несовершеннолетних) из Учреждения;

порядок проведения служебной проверки по факту самовольного ухода несовершеннолетнего (несовершеннолетних) из Учреждения;

должностные инструкции специалистов, ответственных за профилактику самовольных уходов несовершеннолетнего (несовершеннолетних) из Учреждения;

форма журнала учета случаев самовольного ухода несовершеннолетнего (несовершеннолетних) из Учреждения;

режим дня несовершеннолетнего (несовершеннолетних), правила поведения несовершеннолетнего (несовершеннолетних) в Учреждении.

3. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЯ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ ПРИ САМОВОЛЬНОМ УХОДЕ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО (НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ) И ОРГАНИЗАЦИЯ ЕГО (ИХ) РОЗЫСКА

3.1. При установлении факта самовольного ухода несовершеннолетнего (несовершеннолетних) из Учреждения руководитель обязан по истечении одного часа по телефону сообщить об этом в дежурную часть органа внутренних дел, после чего лично обратиться с заявлением в дежурную часть территориального органа внутренних дел на районном уровне (далее - ОМВД).

3.2. Руководитель Учреждения обязан в течение одного часа после установления факта самовольного ухода воспитанника принять соответствующие меры по его розыску.

3.3. При подаче заявления о розыске несовершеннолетнего представляются:

- описание примет внешности: рост, телосложение, наличие особых примет (шрамы, родимые пятна, татуировки, родинки и др.);
- описание одежды, в которой ушел несовершеннолетний;
- описание предметов, которые имел при себе несовершеннолетний;
- информация о взаимоотношениях самовольно ушедшего воспитанника с другими воспитанниками, конфликтных ситуациях в детском коллективе, вследствие которых несовершеннолетний мог самовольно покинуть Учреждение;
- сведения о том, где ранее проживал несовершеннолетний, полные данные родителей, родственников, друзей, знакомых, у которых может находиться несовершеннолетний, его местонахождение при предыдущих самовольных уходах;
- состояние физического и психического здоровья;
- дата, время и место ухода, возможная причина ухода;
- иные сведения, способствующие оперативному розыску несовершеннолетнего.

Перечисленные выше сведения заносятся в письменное объяснение, которое составляется в дежурной части сотрудником полиции. К заявлению прилагается фотография разыскиваемого несовершеннолетнего, соответствующая возрасту, данные паспорта или свидетельства о рождении несовершеннолетнего. После регистрации в ОМВД заявления о розыске несовершеннолетнего необходимо получить от дежурного, принявшего заявление, талон-уведомление с указанием даты принятия заявления и номера его регистрации в книге учета сообщений о происшествиях

3.4. Должностное лицо, отвечающее за профилактику самовольных уходов несовершеннолетних, после установления факта самовольного ухода (в дневное, вечернее время):

3.4.1. Незамедлительно информирует руководителей учреждений муниципального органа управления образованием, министерство образования Ставропольского края, об отсутствии несовершеннолетнего(них) воспитанника(ков);

3.4.2. В течение 1-го часа:

- организует проведение бесед с детьми сотрудниками Учреждения с целью установления причин и условий, способствующих уходу несовершеннолетнего, его возможного местонахождения, по результатам которых выводит обзорную справку, при необходимости проводит сбор

объяснений с воспитанников, в которых должна содержаться информация о возможных причинах, условиях самовольного ухода, местах появления несовершеннолетнего;

3.4.3. Организует проверку силами работников организаций всех предполагаемых мест нахождения воспитанника (родственников, знакомых, друзей, одноклассников, компьютерных салонов, прилегающей к организации территории).

3.5. По истечении 1-го часа:

- принимает совместно с сотрудниками полиции участие в проведении первичных розыскных мероприятий;
- обеспечивает доступ во все помещения Учреждения для их осмотра членам следственно-оперативной группы.

3.6. По истечении 24 часов:

- информирует об уходе несовершеннолетнего родителей или лиц, их замещающих, территориальные органы, учреждения субъектов профилактики края (кроме органов внутренних дел), где проживали или проживают родственники подростка, иные лица для организации розыска и необходимости немедленного представления сведений администрации Учреждения, органам внутренних дел о появлении у них или на их территории несовершеннолетнего;

- незамедлительно сообщает в ОМВД об открывшихся новых обстоятельствах розыска, о совершении в отношении несовершеннолетнего антиобщественных действий или преступления, а также совершения самим подростком правонарушений или общественно опасных деяний;

- проводит служебное расследование по факту самовольного ухода воспитанника с целью выявления причин и условий, способствующих указанному факту, выявлению случаев нарушения прав и законных интересов несовершеннолетнего.

3.7. По истечении 10 суток направляет в министерство образования Ставропольского края заключение по результатам служебного расследования, принятые меры по розыску и предупреждению уходов несовершеннолетнего, мероприятия по его реабилитации и другие сведения.

3.8. В случае возвращения несовершеннолетнего в Учреждение руководитель незамедлительно обращается в ОМВД с заявлением о прекращении его розыска. Руководитель Учреждения информирует субъекты профилактики, а также в соответствии с ведомственной принадлежностью – министерство образования Ставропольского края о возвращении несовершеннолетнего в Учреждение и прекращении его розыска.

3.9. После возвращения воспитанника в Учреждение с ним проводится индивидуальная профилактическая работа, которая включает:

- осмотр несовершеннолетнего (в случае необходимости оказание ему первой медицинской помощи);

- установление причин самовольного ухода, а также фактов возможного совершения противоправного поведения в отношении несовершеннолетнего. При установлении факта противоправного поведения, незамедлительно информировать в ОМВД;

- проведение психодиагностического анализа эмоционального состояния несовершеннолетнего;

- организацию постоянного психолого-педагогического сопровождения.